

**ALLEGATO A**  
DOMANDA DA UTILIZZARE PER

il rimborso delle **SPESE DI VIAGGIO EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE E DOCUMENTABILI** da parte degli studenti pendolari delle scuole secondarie di II grado che nell'anno scolastico 2018/2019 hanno frequentato regolarmente le lezioni (Interventi di cui alla lettera a) dell'articolo 7 della L.R. n° 31/1984).

Spett. Le  
Comune di Fordongianus  
Via Francesco Coco  
09083 - Fordongianus

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ ,  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in  
\_\_\_\_\_ Via/P.zza \_\_\_\_\_  
n° \_\_\_\_\_, Codice Fiscale \_\_\_\_\_ numero  
di telefono \_\_\_\_\_ -

**CHIEDE**

di partecipare al concorso per l'assegnazione dei rimborsi delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentabili da parte degli studenti pendolari delle scuole secondarie di II grado, per il proprio figlio

\_\_\_\_\_ che nell'anno scolastico 2018/2019 ha frequentato regolarmente la classe \_\_\_\_\_ della Scuola/Istituto \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_.

Allega alla presente:

- Certificazione I.S.E.E. rilasciata da \_\_\_\_\_
- Non allega alla presente nessuna certificazione I.S.E.E. nella consapevolezza di non aver diritto a nessun punteggio per il reddito.
- L'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti di accesso (Allegato B).
- In qualità di studente frequentante un istituto scolastico privato, certificato attestante l'abilitazione dello stesso a rilasciare titoli di studio riconosciuti dallo Stato.
- Indicare altre certificazioni e/o dichiarazioni sostitutive di certificazioni eventualmente allegate \_\_\_\_\_

Data

Firma

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO B****(Riguarda tutti gli studenti e dovrà essere compilata a cura di chi esercita la potestà genitoriale)****COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE**

Tipo	Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita
D				
C				
F				
F				
F				

Totale numero persone componenti il nucleo familiare: \_\_\_\_\_

**SPESE EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE E DOCUMENTALI**

Articolo 7, lettera a), della L.R. n° 31/1984)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA A NORMA DEL D.P.R. 28/12/2000 N° 445 PER L'EROGAZIONE DEI RIMBORSI DELLE  
SPESE VIAGGI EFFETTIVAMENTE SOSTENUTE E DOCUMENTALI  
PER L'ANNO SCOLASTICO 2018/2019

**Il sottoscritto:**

NOME		COGNOME	
LUOGO di NASCITA		DATA di NASCITA	

CODICE FISCALE																			
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Residenza anagrafica**

VIA / PIAZZA		N. CIVICO	
COMUNE		PROV.	

**In qualità di genitore di:**

NOME		COGNOME	
LUOGO di NASCITA		DATA di NASCITA	
<b>COMUNE SEDE della SCUOLA/ISTITUTO di FREQUENZA</b>			
SCUOLA di FREQUENZA (anno scolastico <u>2018/2019</u> )			
CLASSE di FREQUENZA (anno scolastico <u>2018/2019</u> )			

## DICHIARA

Di non aver presentato altre richieste o di non aver ricevuto altri rimborsi o contributi per il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute e documentabili per l'anno scolastico 2018/2019 da altri enti pubblici o privati (patronati, associazioni di categoria, fondazioni, eccetera).

Di aver sostenuto e di essere in grado di documentare mediante la presentazione degli abbonamenti studenti mensili e/o scontrini e/o ricevute fiscali rilasciate all'acquisto dei titoli di viaggio per i quali si chiede il rimborso, per l'anno scolastico 2018/2019 la cifra complessiva di euro \_\_\_\_\_.

Che il/la proprio/a figlio/a nell'anno scolastico 2018/2019 ha frequentato regolarmente le lezioni.

### INFORMATIVA EFFETTUATA AI SENSI DELL'ART. 13 REGOLAMENTO (UE) 2016/679 (RGDP)

## DICHIARA INOLTRE

Di essere stato informato che:

Il Comune di Fordongianus, con sede in Fordongianus, Via Francesco Coco n. 1, email: [info@comune.fordongianus.or.it](mailto:info@comune.fordongianus.or.it), pec: [protocollo.fordongianus@pec.comunas.it](mailto:protocollo.fordongianus@pec.comunas.it), tel: 078360123, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd "minimizzazione dei dati", i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l'Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l'erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio On line (ai sensi dell'art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente" (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico “generalizzato”, ai sensi dall’art. 5, comma 2, e dall’art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall’Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell’attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell’Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell’Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: [dpo@sipal.sardegna.it](mailto:dpo@sipal.sardegna.it) – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all’art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell’allegata modulistica.

L’interessato al trattamento dei dati

..... (Firma per esteso e leggibile)

Data

Firma\*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**\* Ai sensi dell’articolo 38, D.P.R. 28/12/2000, n° 445 la dichiarazione è sottoscritta dall’interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all’ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.**