

## Servizio SMS (Short Message System)

### Servizio “Fordongianus informa SMS & e.mail”

L'Ufficio Pubblico Relazioni (URP) gestisce questo servizio, attivo dal marzo 2010, attraverso cui elabora ed invia gratuitamente ed in tempo reale, ai cittadini che ne fanno richiesta, tutte le notizie che riguardano la vita della comunità direttamente sul cellulare e/o sulla casella di posta elettronica.

Questo servizio permette al cittadino di essere costantemente informato sugli appuntamenti culturali in programma e sulle comunicazioni di pubblica utilità.

Grazie a questo servizio, è quindi possibile ricevere in tempo reale, direttamente sul proprio cellulare e/o sulla propria casella di posta elettronica, tutte le notizie che riguardano la vita pubblica comunale, suddivise nelle seguenti aree tematiche:

- ✓ **appuntamenti sul territorio:** comprende informazioni relative alle manifestazioni ed agli eventi in programma (mostre, conferenze, sport, iniziative, eccetera);
- ✓ **news - servizi ed attualità cittadine:** comprende informazioni relative alle novità di carattere istituzionale (sedute del Consiglio Comunale, attivazione nuovi servizi istituzionali, borse di studio, iniziative didattiche, scadenze, eccetera).
- ✓ **viabilità - trasporti:** comprende informazioni relative alle modifiche della viabilità (chiusura di strade e vie, cambiamenti di sensi di marcia, eccetera) dovute a lavori pubblici in corso od all'apertura di cantieri.
- ✓ **comunicazioni di pubblica utilità:** comprende avvisi alla cittadinanza di vario genere, quali informazioni relative alle ordinanze per garantire la sicurezza pubblica (per esempio: uso acqua potabile), ovvero all'apertura o chiusura, anche temporanea, di edifici pubblici quali scuole, poste, piattaforma ecologica, ufficio igiene pubblica, biblioteca, informa giovani, eccetera.

E' possibile iscriversi subito al servizio, tramite la presentazione degli appositi moduli .

### Dove è possibile ritirare la modulistica

La modulistica può essere scaricata direttamente dal sito web dell'ente oppure può essere ritirata presso l'Ufficio Relazioni Pubbliche.

Su richiesta la modulistica può essere inviata direttamente all'interessato pure via mail.

Tale ufficio osserva il seguente orario:

- Ufficio segreteria, orario di apertura al pubblico, dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 13.00; il lunedì ed il mercoledì pomeriggio è inoltre aperto dalla ore 16.00 alle ore 17.30.

### Modulo/i

- Modulo per l'autorizzazione all'invio di SMS e messaggi di posta elettronica per le attività svolte dall'Amministrazione Comunale;

- Richiesta di adesione al servizio di informazioni via SMS e posta elettronica (unitamente all'informativa sulla privacy);
- Richiesta di cancellazione dai servizi di informazioni via SMS o posta elettronica;